

## PROTOKÓŁ

z otwarcia ofert w dniu **31.10.2016** r. w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługę obejmującą: **„ODBIÓR ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI z terenu gminy Wielichowo – sektor XVIII.”** (Znak sprawy: CZO.271.19.2016)

### 1. Otwarcie ofert:

- |                               |   |                                       |
|-------------------------------|---|---------------------------------------|
| - Przewodniczący Komisji      | - | <b>Bogusław Baraniak</b>              |
| - Członek Komisji             | - | <b>Izabela Urban</b>                  |
| - Członek Komisji             | - | <b>Justyna Sobczyk</b>                |
| - Członek Komisji             | - | <b>Natalia Kalewska</b>               |
| - Członek Komisji             | - | <b>Tomasz Napierała</b>               |
| - Członek Komisji (Sekretarz) | - | <b>Katarzyna Kraczevska-Ochmańska</b> |

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Przewodniczący Komisji podał kwotę jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia tj. **1 056 127,98 zł.**

### 2. Liczba otwartych ofert: **1**

### 3. Podczas otwarcia ofert Przewodniczący Komisji podał:

- nazwę firmy oraz adres wykonawców:

**Oferta Nr 1 – REMONDIS Sanitech Poznań Sp. z o.o. pod względem operacyjnym**  
**Oddział Kościan, ul. Łąkowa 5, 64-000 Kościan**

- ceny ofert (brutto):

**Oferta Nr 1 – 1.074.697,47 zł**

- termin wykonania zamówienia: **od 01.01.2017 r. do 31.12.2019 r.**

- termin płatności za wykonaną usługę, zaoferowany przez Wykonawców:

**Oferta Nr 1 – 45 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury wystawionej przez wykonawcę w sposób prawidłowy i zgodny z umową**

Minimalny termin płatności za wykonaną usługę w przedmiotowym postępowaniu – **30 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

Maksymalny termin płatności za wykonaną usługę w przedmiotowym postępowaniu – **45 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

- pozostałe warunki płatności:

Wykonawca doręczy Zamawiającemu fakturę VAT za usługi świadczone w danym okresie rozliczeniowym wraz z raportami zawierającymi informacje o:

- 1) ilościach odebranych odpadów,
  - 2) adresach nieruchomości, z których zostały odebrane odpady komunalne wraz ze wskazaniem:
    - a) jakie odpady odebrano z nieruchomości (selektywne i zmieszane, tylko zmieszane),
    - b) ilości odebranych pojemników w przypadku nieruchomości niezamieszkałych (zakładów pracy, prowadzonej na posesji działalności gospodarczej, obiektów handlowych i usługowych, domków letniskowych, ogrodów działkowych, szkół, urzędów, obiektów użyteczności publicznej),
- a także kartami przekazania odpadów.

W przypadku gdy zamówienie realizowane będzie przy udziale Podwykonawców w zakresie wskazanym w umowie, zgodnie z treścią oferty Wykonawcy rozliczenie za zrealizowany przedmiot umowy nastąpi wg niżej określonych zasad:

- wystawienie faktury za zakres realizowany przy udziale Podwykonawców winien być poprzedzony złożeniem przez Wykonawcę oświadczenia o uregulowaniu przez niego należności na rzecz Podwykonawcy oraz dowodów, potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy, biorącego udział w realizacji prac. Termin płatności za wykonaną usługę Podwykonawcy – uzależniony od terminu płatności za wykonaną usługę zaoferowanego przez wykonawcę, któremu zostanie udzielone przedmiotowe zamówienie.

Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

- zaoferowaną przez:

**Oferta Nr 1 - usługę umycia i zdezynfekowania pojemników na odpady komunalne o pojemnościach: od 0,11 m<sup>3</sup> (110 litrów) do 7 m<sup>3</sup> (7000 litrów)**

Usługa umycia i zdezynfekowania pojemników na odpady komunalne winna dotyczyć:

- minimum pojemników o pojemnościach od 0,11 m<sup>3</sup> (110 litrów) do 0,24 m<sup>3</sup> (240 litrów),

- maksimum pojemników o pojemnościach od 0,11 m<sup>3</sup> (110 litrów) do 7 m<sup>3</sup> (7000 litrów).

**Podpisy Członków Komisji**

**Podinspektor**  
ds. organizacyjnych i personalnych

.....  
*[Signature]*

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**

.....  
*[Signature]*  
**Podinspektor**  
ds. ochrony środowiska i edukacji ekologicznej

.....  
*[Signature]*  
**Natalia Kulewska**

ZASTĘPCA GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO

.....  
*[Signature]*  
**Podinspektor**  
ds. zamówień publicznych i gospodarki odpadami

.....  
*[Signature]*  
**Katarzyna Krowczyńska-Ochmańska**

**Podpis Przewodniczącego Komisji**

DYREKTOR BIURA  
ZWIĄZKU MIĘDZYGMINNEGO  
C.Z.O. SELEKT

.....  
*[Signature]*

**Augustów Baraniak**

Związek Międzygminny  
„Centrum Zagospodarowania Odpadów – SELEKT”  
ul. Kościańskie Przedmieście 2 B, 64-020 Czempin  
Tel./Fax 61 2826303 / 61 2823358  
NIP 6981716272 REGON 411565209